Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 90»

ПРИКАЗ

15.03.2022 № 56

Об организации работы по приему документов в 1 класс
на 2022-2023 учебный год

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать организованный прием документов в 1 класс для граждан, проживающих на закрепленной территории с 01 апреля 2022 года в 13.00.
2. Определить количество мест для обучающихся 1 классов на 2022-2023 учебный год – 150 человек (5 классов по 30 обучающихся).
3. Установить следующий график приема документов:

Дата	Время приема документов	Место приема документов
01 апреля	13.00-17.00	Кабинет № 3
04-08 апреля	15.00-17.00	Кабинет № 3
с 12 апреля	10.00-16.00	Кабинет № 23

4. Назначить ответственными за организацию порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего образования (в 1 класс) заместителей директора по УВР Соколову Л.Г., Фещак С.Л., секретаря школы Мухину И.В.

4.1. Прием документов осуществлять по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

4.2. Документы, предоставленные родителями (законными представителями), регистрировать в журнале приема заявлений «О приеме на обучение в 1 класс средней школы № 90» с указанием индивидуального номера заявления, даты и времени его подачи.

4.3. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдать расписку в получении документов, содержащую информацию об индивидуальном регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне предоставленных документов.

4.4. За работу с ЕПГУ назначить ответственной Мухину И.В., определить ей следующие функции оператора:

- ✓ принимать заявления в соответствии с «Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- ✓ проверять правильность заполнения полей заявления заявителем;
- ✓ регистрировать заявления в журнале приема заявлений «О приеме на обучение в 1 класс средней школы № 90» с указанием индивидуального номера заявления, даты и времени его подачи и регистрации;
- ✓ информировать заявителя о том, что его заявление принято, сообщать регистрационный номер и сроки предоставления оригиналов документов или информировать о наличии оснований для отказа в приёме документов для предоставления услуги с указанием причин.

5. Зачисление оформлять приказом средней школы № 90 «О приеме на обучение детей в первый класс» 01 июля 2022 года.
6. Считать основанием для приема документов в 1 класс приказ департамента образования мэрии города Ярославля № 01-05/221 от 09.03.2022 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, за территориями города Ярославля».
7. Установить дату приема документов в 1 класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, с 4 июля 2022 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы Н.Н. Куприянова

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 90» г. Ярославль